



REPÚBLICA DE GUINEA ECUATORIAL
Ministerio de Hacienda, Economía y Planificación
Tesorería General del Estado

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA RECLUTAR A UN PROVEEDOR DE SOFTWARE DE GESTIÓN DEL PROYECTO DE LA OFICINA DE TRAMITACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE VEHÍCULOS GUINEA ECUATORIAL.

CONTEXTO

El vehículo como un medio de transporte es un bien cuyo uso ha impactado e impacta significativamente en la economía de su usuario como del país donde transita, no sólo por su labor de acercar bienes y servicios a sus destinatarios, sino también por todos aquellos servicios que se ha generado en su entorno, como son los combustibles, talleres, seguros, etc. Por contra partida, los vehículos al ser bienes, están sujetos a los requisitos de seguridad vial, bienestar social y medioambiental exigidos por la Administración Pública. Estos requisitos se verifican de manera independiente mediante DIEZ departamentos de la Administración Pública, a través de QUINCE tipos de documentos. Este número elevado de documentos e instituciones supone al ciudadano un elevado coste de oportunidad en tiempo y dinero; por eso, el Gobierno de la República de Guinea Ecuatorial ha determinado agilizar el proceso de la obtención formal de la documentación de los vehículos, simplificando los procesos, reduciendo los importes, comprimiendo el tiempo de expedición y mejorando la imagen de la Administración Pública; mediante la apertura de la Oficina Única de Tramitación de la Documentación de Vehículos en Guinea Ecuatorial (OFIVE).

Para eso, es preciso disponer de un sistema informático que integre todos los procesos técnicos, de administración y gestión del parque de vehículos nacional y la OFIVE.

OBJETIVO

El objetivo de estos Términos de Referencia (en adelante TdR), es definir las condiciones de la licitación para la adjudicación,

mediante “Procedimiento Abierto”, del “SERVICIO DE CONFECCIÓN A MEDIDA DEL SOFTWARE DE GESTIÓN DE LA OFIVE G.E.”

La Comisión Técnica es el responsable de seguimiento del contrato de la presente licitación.

DESCRIPCIÓN

Los requerimientos del proyecto llave en mano de un software que centralice las acciones de la gestión del proceso de expedición de la documentación de los vehículos de Guinea Ecuatorial, preferentemente en idioma español, pudiendo establecer la posibilidad de idiomas alternativos (francés, portugués y/o inglés). Este proyecto debe contar, de manera indicativa pero no exclusiva, con:

1/- MÓDULOS

Módulo de vehículos:

Este módulo tiene que estar integrado con las funciones de:

- Las características de los vehículos: conformado por una base de datos amplia que contenga todos los aspectos que se contemple para la identificación precisa de los vehículos. Este módulo tiene que incluir una vinculación con el sistema de gestión documental electrónica, así como la ubicación de los documentos físicos con cada registro.
- Datos de los propietarios: el módulo de entrada será mediante el alta de un vehículo.
- Transmisión de los vehículos: servirá para transferir la titularidad del vehículo entre personas.
- Baja de los vehículos: dará la posibilidad de dar de baja el código seguro del vehículo, pero quedará como dado de baja.
- Autorizaciones especiales: estará destinado a almacenar y anexar información especial como para taxis, ambulancias, etc.
- Gestión de documentos: permitirá escanear, adjuntar en la base de datos, imprimir, consultar y controlar la vigencia de un documento. Este módulo tiene que proporcionar datos al módulo de estadísticas.

- Búsquedas: para consultar información.

Módulo administrativo:

Este módulo tiene que estar integrado por las siguientes funciones:

- Contabilidad: se dispondrá de un registro contable de todas las operaciones contables que se fueran a realizar en la oficina.
- Estadísticas: el sistema ofrecerá varias estadísticas de las operaciones que se realicen en la OFIVE GE.
- Módulo usuario: el sistema tendrá una lista de usuarios que pueden tener acceso y ver o escribir en el sistema vehicular, según un rango de acceso que nos será definido. Cada usuario dispondrá de una clave de usuario y contraseña de acceso seguro, pudiendo ampliarse o reducirse el número de personas que acceden o tienen más o menos acceso en el sistema.

Módulo sede electrónica: se dispondrá de un portal web que permita al ciudadano consultar la información de su vehículo mediante el código de la persona física y del vehículo. Tiene que permitir descargar un informe sobre lo que se busca.

2/- REQUERIMIENTOS NO FUNCIONALES

- Instalador en los dispositivos móviles con sistemas operativos iOS y Android.
- Acceso mediante servidor web.
- Adquirir e instalar los servidores donde se aloje el software y la sede electrónica.

3/- ACCESORIOS FÍSICOS: servidor para instalar el software.

OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

El proyecto tendrá que ser entregado en un plazo de 4 meses desde la firma del contrato mediante las siguientes pautas:

- Entrega del proyecto elaborado a la OFIVE en 15 días. Este proyecto tendrá que contener todos los aspectos técnicos, económicos y un cronograma de las fechas de entrega.

- Entrega de los requerimientos del sistema pasados 1 mes. Para eso será necesario realizar una consultoría, entrevistando a los funcionarios involucrados, recabar toda la documentación necesaria y elaborar un documento detallado sobre toda la funcionalidad que deberían de tener todos los módulos.
- Entrega de la versión de prueba pasados 3 meses, debiendo presentar, cada 15 días laborales, el estado de avance del proyecto.
- Validación por parte del equipo técnico del proyecto OFIVE en 15 días.
- El periodo de soporte estará compuesto por: 15 días de formación para el uso del sistema y 1 año de acompañamiento a la OFIVE. Durante este periodo se pueden modificar funcionalidades no previstas.

REQUERIMIENTOS PARA PRESENTARSE A LA LICITACIÓN

- Documento de constitución de la empresa, negocio o DIP del empresario individual. En caso de empresario individual tendrá que proporcionar una ficha con la identificación de su contacto: ubicación física, correo electrónico, números móviles y fijos.
- Proyecto elaborado de las funcionalidades y alcances del software en general y los módulos, en particular, incluyendo: el coste detallado de producción y formación del software, asistencia al personal, servidores y todos los materiales que se fueran a utilizar; al igual que detallar las tecnologías que se vayan a usar (códigos del software), etc.
- Se valorará positivamente la presentación de un informe sobre los últimos 3 proyectos elaborados ligados a confección de software.
- Se valorará positivamente la presentación del Currículum Vitae del personal del proveedor que se encargará de desarrollar el proyecto.
- Se valorará positivamente adjuntar los certificados de pago de las obligaciones tributarias de los últimos 3 años.